|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **CÔNG TY CỔ PHẦN ANOVA FEED** | Mã số: BM02/AF.QT.19 |
| Lần ban hành: 02 |
| Ngày hiệu lực: 20/02/2015 |

**HỒ SƠ THỬ VIỆC**

**Kính gửi: Ban giám đốc, Phòng HC-NS**

**Công Ty Cổ Phần Anova Feed.**

**Phần 1: THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: Năm sinh:

Hộ khẩu thường trú:

Chuyên môn, Trường đào tạo:

Năm tốt nghiệp: , Xếp loại:

Thời gian thử việc và đào tạo: …….. tháng, từ ngày …………….. đến ngày ………………………

Bộ phận thử việc và đào tạo: …………………………………..

Cán bộ quản lý trực tiếp: ………………………… Chức vụ:

**Phần 2: PHẦN ĐÀO TẠO CỦA PHÒNG HCNS, BP.ATLĐ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **NỘI DUNG ĐÀO TẠO – HƯỚNG DẪN** | **NGƯỜI ĐƯỢC ĐÀO TẠO** | | **NGƯỜI ĐÀO TẠO** | |
| Hiểu rõ | Chưa rõ | Họ tên | Ký xác nhận |
| ⬜ Giới thiệu tập đoàn, công ty |  |  |  |  |
| ⬜ Nội quy lao động, khen thưởng, kỷ luật |  |  |  |  |
| ⬜ Quy chế lương bổng, phụ cấp, phúc lợi |  |  |  |  |
| ⬜ Qui định an toàn, bảo mật thông tin |  |  |  |  |
| ⬜ Văn hóa công ty |  |  |  |  |
| ⬜ An toàn lao động, PCCC, VSLĐ… |  |  |  |  |

**Phần 3: CÔNG VIỆC THỰC HIỆN TRONG THỜI GIAN THỬ VIỆC**

**Phần 4: CÁ NHÂN TỰ ĐÁNH GIÁ VÀ ĐỀ NGHỊ**

1. **Tự nhận xét kết quả thử việc**

| **TT** | **Chỉ tiêu** | **Kết quả** | | | | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kém | TB | Khá | Tốt |
| 1 | Năng lực chuyên môn |  |  |  |  |  |
| 2 | Hiệu quả công việc |  |  |  |  |  |
| 3 | Tinh thần trách nhiệm |  |  |  |  |  |
| 4 | Tính chủ động |  |  |  |  |  |
| 5 | Tính sáng tạo |  |  |  |  |  |
| 6 | Tính kỷ luật |  |  |  |  |  |

1. **Đánh giá khác**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | ***Ngày ......... tháng ......... năm ...........***  **Nhân viên thử việc** |

**Phần 5: ĐÁNH GIÁ, ĐỀ NGHỊ CỦA BỘ PHẬN QUẢN LÝ TRỰC TIẾP**

*Sau khi nhân viên thử việc hoàn thành phần 1, 2,3 ở trên, nộp cho Trưởng bộ phận quản lý trực tiếp. Sau đó, Trưởng bộ phận đánh giá và gửi đến Phòng HCNS.*

1. **Đánh giá kết quả thử việc**

| **TT** | **Chỉ tiêu** | **Kết quả** | | | | **Ghi chú** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kém | TB | Khá | Tốt |
| 1 | Năng lực chuyên môn |  |  |  |  |  |
| 2 | Hiệu quả công việc |  |  |  |  |  |
| 3 | Tinh thần trách nhiệm |  |  |  |  |  |
| 4 | Tính chủ động |  |  |  |  |  |
| 5 | Tính sáng tạo |  |  |  |  |  |
| 6 | Tính kỷ luật |  |  |  |  |  |

1. **Đánh giá khác**

1. **Đề nghị** (Chọn 1 trong các trường hợp sau)
   * Chấm dứt hợp đồng thử việc và đào tạo từ ngày:
   * Gia hạn thời gian thử việc và đào tạo: tháng.
   * Ký hợp đồng chính thức loại:

Có thời hạn 12 tháng Có thời hạn 36 tháng Không xác định thời hạn

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | *Ngày......... tháng ......... năm ........*  **Trưởng bộ phận quản lý trực tiếp** |

**Phần 6: PHÊ DUYỆT CỦA TỔNG GIÁM ĐỐC**

* + Chấm dứt hợp đồng thử việc và đào tạo từ ngày:
  + Gia hạn thời gian thử việc và đào tạo: tháng.
  + Ký hợp đồng chính thức loại:

Có thời hạn 12 tháng Có thời hạn 36 tháng Không xác định thời hạn

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | *Ngày......... tháng ......... năm ........*  **TỔNG GIÁM ĐỐC** |